

令和3年度 事業経過報告

総務部

1. 諸規程集の整備
 - ・職務上請求書取扱管理規程の変更
 - ・会計事務取扱規程の変更
2. 非調査士についての実態調査協力
 - ・令和3年11月10日 輪島支局
 - ・令和3年11月11日 小松支局
 - ・令和3年11月11日 七尾支局
 - ・令和3年12月3日 本局
3. 中期修繕計画に則った会館の補修及び備品購入
 - ・事務局パソコン
4. 選挙管理委員会
 - ・令和3年4月6日 委員長・副委員長選出
 - ・令和3年4月6日 選挙までのスケジュール
5. 災害時を想定した訓練、備蓄用品の購入
 - ・災害対策委員会 令和3年7月13日（第1回災害対策委員会）
 - ・防災訓練 開催なし
 - ・災害時を想定した訓練の実施 開催なし
 - ・備蓄用品の購入 期限切れの用品は廃棄したと報告あり
6. 事務所調査の実施 令和4年3月30日実施 金沢支部会員7名
対象者：令和3年1月1日～令和3年12月31日入会会員及び事務所移転会員
7. 令和3年度役員研修会の実施 開催なし
8. 部会開催
 - 総務部会
 - ・令和4年2月15日 事業計画案等について
 - 総務財務合同部会
 - ・令和3年6月18日 新旧引継等について
 - 綱紀委員会
 - ・令和3年6月9日
 - ・令和3年6月18日
 - ・令和4年2月8日
 - ・令和4年3月17日
9. 中部ブロック協議会
 - ・令和3年7月2日 定時総会（Web）
 - ・令和3年7月2日 総務・財務担当者会議（Web）

財務部

1. 財務基盤の安定化と適正執行
 - (1) 収入と支出の均衡を保った予算の編成
令和3年1月1日時点の会員数（169会員）を基に収入を計算し、それに見合う支出の予算編成を行った。
 - (2) 予算の適正な執行と事業計画の着実な実行
部長会・理事会ごとに予算の執行状況と事業計画の執行率を報告し、その適正を審議した。

2. 業務関係図書、用品等の斡旋・頒布
 - (1) 業務関係図書の斡旋・頒布
 - (2) 用品等の販売
3. 国民年金基金、各種保険の加入促進
国民年金基金、各種保険の案内
4. 支部への助成
 - (1) 各支部に支部助成金を交付
 - (2) 各支部に支部交付金を交付
5. 親睦事業への助成
ゴルフ同好会に対する年3回助成金交付は中止した。
6. 部会・監査会等
令和3年4月6日 令和3年度の予算編成会議
平成3年4月13日 令和2年度の会計監査
令和3年4月20日 令和元年度の業務監査
令和3年6月18日 総務財務合同部会
令和3年10月8日 部会・中間会計監査準備
令和3年10月13日 令和3年度の中間会計監査
令和3年10月27日 令和3年度の中間業務監査
令和4年3月9日 第6回理事会 事業経過と次年度事業計画案を報告
7. 日調連・中部ブロック協議会
令和3年7月2日 中部ブロック協議会総会及び総務・財務担当者会議参加

業務部

1. 業務を円滑に実施するための研究、指導及び連絡
 - ・法務局との業務に関する打合せ
 - ・関連各所との意見交換会
令和3年10月6日 法務局との打合せ会に出席し業務に関する意見交換をした。
令和4年2月に法務局との打合せ会を予定していたが、まん延防止等重点措置中の為、中止となった。
 - ・登記研究会の開催の検討
 - ・法令遵守に関する諸問題の検討
 - ・筆界鑑定技法に関する検討
社会事業部と連携して一般事件及び筆界特定事件への利用促進を図る
 - ・その他必要な事項に関する検討
令和3年4月28日 業務研修会開催
内容「土地家屋調査士業務取扱要領の制定について」
令和4年3月16日 業務研修会開催
内容「土地家屋調査士業務取扱要領 第1章通則についてのグループディスカッション」
2. 地域の慣習・地図に関する研究
 - ・地域の慣習を研究して会員の能力向上を図り、地図作成、筆界鑑定の積極的参加、登記業務の円滑化を図る
『県内の城下町、市街宅地について作成された地籍図及びその附属書類に関する調査』現在調査を実施中

- ・地域の慣習・地図に関する研修会を開催
令和4年3月16日 「石川県の地籍に関して」講師 業務部員
- 3. 境界及び境界標に関する資料の管理
 - ・資料センター運営委員会の運営
令和3年12月14日 法務局提供資料の管理、提供方法の検討
令和4年3月9日 法務局提供資料の管理運営方法についての協議
- 4. 中部ブロック業務担当事業の実施
 - ・中部ブロック業務担当者会議出席
令和3年7月2日 中部ブロック業務担当者会議にWEBにて出席
 - ・中部ブロック重点活動の実施
 - ・中部地籍研究会事業の実施
令和4年2月18日 中部地籍研究会に業務部員がWEBにて出席
内容「今後の活動について」
- 5. 部会開催
 - 令和3年6月11日 業務・社会事業合同部会
 - 令和3年7月27日 業務部会開催
 - 令和3年7月27日 業務部会開催
 - 令和3年8月20日 業務・社会事業合同部会
 - 令和3年10月13日 業務部会開催
 - 令和3年11月17日 業務部会開催
 - 令和4年1月19日 業務部会開催
 - 令和4年2月16日 業務部会開催
 - 令和4年3月4日 業務部会開催
 - 主な内容 「法務局との打合せ会について」
「業務研修会について」
「業務取扱マニュアル作成について」
「石川の地籍に関する研究について」

研修部

1. 業務研修会（各部と連携）
 - (1) 調査測量実施要領の研修会
 - 令和3年4月28日 「業務取扱要領について」講師：業務部
 - 令和4年3月16日 「業務取扱要領に関する研修会」講師：業務部
 - (2) 倫理に関する研修会
 - 令和4年2月9日 「土地家屋調査士の職責と倫理」
講師：石川会顧問弁護士 寶金敏明 氏
 - (3) 業務に関する研修会
 - ・筆界特定・ADR関連の研修会
 - ・公嘱協会との合同研修会
 - ・他士業との合同研修会
開催しなかった
2. オンラインによる研修会（ライブオン）
 - ライブオンシステムを用いた他会開催の研修会への参加や石川会からの配信は行わなかった

3. 石川会新人研修（新入会員・入会后3年以内対象）

令和3年10月29日 「石川県土地家屋調査士会新人研修会」

講師：丸田三智雄名誉会長、石野芳治会長

武部恭典公嘱協会理事長、小橋健史副会長

藤島信一郎研修部長

4. 年次研修（5年毎の年次研修対象者）

令和3年11月11日 「年次研修」

5. 部会開催

令和3年6月8日 引継ぎ（会長、副会長、前部長、部長）

令和3年7月28日 事業計画

令和3年9月7日 登記申請方法のアンケート調査

令和3年9月28日 石川会新人研修

令和3年11月8日 Web会議システムの運用

令和3年11月10日 土地家屋調査士年次研修

令和3年12月3日 事業計画、忘年会

令和4年2月3日 倫理に関する研修

令和4年2月24日 次年度事業について

6. 県外研修会（会案内）への参加補助

行わなかった

7. 役員研修会

開催しなかった

8. 日調連・中部ブロック協議会

令和3年7月2日 中部ブロック協議会担当者会議（Web）

令和4年2月14日～16日 日調連新人研修（Web）

広報部

1. 土地家屋調査士啓発活動

(1) 新聞、テレビ、イベント等を利用した広報活動

①新聞広告

・本会による無料電話相談の案内を北國新聞の相談欄に毎週日曜日掲載

②新聞記事掲載

・令和3年11月8日 「じめんのボタンのナゾ」絵本寄贈

七尾市教育委員会

北陸中日聞記事掲載（七尾市FB記事にも）

③無料相談会の実施

・令和3年7月31日 土地家屋調査士の日全国一斉無料相談会（電話相談）

④イベント参加

・百万石ツデーウォーク→中止

・金沢城リレーマラソン→中止

・令和3年11月20日 能登の國・七尾城トレッキング参加

(2) 広報ツールを利用した広報活動

- ・令和3年5月13日 マンガ小冊子の制作に関する説明会（web）
- ・マンガ冊子購入
- (3) インターネットを利用した広報活動
 - ・ホームページ、フェイスブックの更新
 - ・ホームページリニューアル作業
 - ・ホームページ掲載写真撮影会開催
- (4) 社会貢献活動等を通しての広報活動
 - ・絵本寄贈

令和3年10月18日 七尾市教育委員会へ10冊寄贈
- 2. 学校等への講師派遣・養成
 - (1) 地上絵プロジェクト→なし
 - (2) 高校出前授業→なし
 - (3) 講師育成→なし
 - ・令和4年2月15日 第1回寄附講座会議
 - （丸田会員・大星会員）
- 3. 日調連、中部ブロック協議会
 - (1) 制度広報啓発のための素材の研究と作成（中部ブロック）
 - ・令和3年7月2日 広報担当者会議出席
 - (2) 寄附講座（中部ブロック）
 - ・令和3年4月21日 名城大学寄附講座（事前収録）石黒会員
 - ・令和3年4月28日 名城大学寄附講座（事前収録）大星会員
 - (3) 土地家屋調査士開業ガイダンス（中部ブロック）
 - ・令和4年3月13日 金沢市内にて開催
- 4. 会報編集室
 - ・令和4年1月28日 会報いしかわN○. 168発行
- 5. 部会開催
 - ・令和3年6月10日 引継ぎ（会長、副会長、前部長、部長）
 - ・令和3年7月28日 ホームページリニューアル、事業計画
 - ・令和3年9月29日 イノセンスと打ち合わせ（副会長、部長のみ）
 - ・令和3年10月28日 事業計画、会報
 - ・令和3年12月17日 部会兼忘年会
 - ・令和4年1月14日 会報編集、次年度事業について

社会事業部

1. 境界問題相談センターいしかわ（ADR）の利用促進
2. 筆界特定制度に関する事項
 - ・筆界特定事件件数3件
 - ・中部ブロック分科会

令和3年7月2日（Web）

 - 所有者不明土地についての研究
 - 変則登記についての研究
 - ADRと筆界特定についての調査・研究

- ・法務局定例打合せ（筆界特定制度と土地家屋調査士ADRとの連携）
令和3年10月6日
法務局筆界特定業務改善の要請。
合同相談会の開催、協力（今年度は未開催）
合同研修会の実施（今年度は未開催）
- ・筆界調査委員の推薦
令和3年11月5日 調査委員任期満了に伴う変更（20名）

3. 変則型登記の研究

- ・北陸地区所有者不明土地対策連携協議会講習会
令和3年11月18日（2名参加）(Web)
- ・北陸地区所有者不明土地対策連携協議会講演会
令和3年11月30日（2名参加）(Web)
- ・所有者不明土地についての報告
令和4年3月16日（山下社会事業部担当理事）
所有者不明の土地建物に遭遇した場合の備えとして最近の法令や
関係団体の動向等の情報収集した内容を報告
- ・所有者探索委員の推薦
令和3年12月23日 所有者等探索委員任命式（15名）

4. 公共嘱託登記土地家屋調査士協会に関する事項

- ・協会との意見交換
常任理事会、理事会に出席

5. 公共・公益に係る事業の推進に関する事項

- ・石川県士業団体協議会への参加、相談会の実施
令和3年7月1日 士業団体第1回定例会
令和3年10月23日 士業団体無料相談会
（10士業で行う第20回無料相談会を完全予約制 Zoom 相談にて開催）
令和4年2月21日 士業団体第2回定例会
（無料相談会の総括、本年度及び次年度の交流会活動、災害協定について）
令和4年3月29日 士業団体災害協定に基づく石川県との情報交換会
- ・金沢市空き家等活用・流通促進体制
令和3年8月6日 スタートアップ支援事業説明会 (Web)
令和3年10月29日 クラウドサービス概要説明会
令和3年11月25日 クラウドサービス概要説明会
令和4年2月16日 活用・流通専門部会 (Web)
令和4年3月25日 流通促進体制連絡会
- ・日調連の社会連携事業としての組織強化
令和4年2月16日 銀行担当者向け研修会に関する意見交換会 (Web)

6. 土地家屋調査士特別研修に関する事項

- ・第16回土地家屋調査士特別研修実施 受講者なし

7. 本会による相談業務

電話相談	85件、面談	0件（相談センターにて相談	0件）
境界確認に関する相談	18件		
境界紛争に関する相談	7件		
一般事件に関する相談	32件		
会員の業務に関する相談	6件		
その他（業務範囲外）	22件		

令和3年7月31日 「土地家屋調査士の日」 無料相談

8. 部会開催

- ・業務・社会事業合同部会

令和3年6月11日 引継、今年度事業計画

令和3年8月20日 業務に関する相談等報告書（筆界特定事件）Web

- ・社会事業部会

令和3年7月20日 所有者不明土地問題

令和4年2月16日 所有者不明土地問題

境界問題相談センター

1. 相談・調停の実施

電話4件

相談3件

調停0件（成立0件、継続0件、不成立0件）

2. 研修会の指定（センターいしかわ規則第11条第2項）

令和4年2月9日 土地家屋調査士の職責と倫理

3. 運営委員会・事務局幹事会の開催

境界問題相談センターいしかわ運営委員会はコロナ感染症拡大防止のため

書面による報告（令和3年6月18日）

4. 土地家屋調査士ADRセンター担当者会同

令和4年3月2日 （Web）